

**муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Старокуручево муниципального района
Бакалинский район Республики Башкортостан**

Согласовано:
Советом школы:

19.05.2019 г. № 11
пр. № 12 от «23» 05 2019 г.

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета
пр. № 5 от «31» 05 2019 г.

Утверждаю:
Директор школы Семенов В.Р.
пр. № 44 от «27» 05 2019 г.



**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка учащихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (редакция от 23.07.2013), на основании приказов Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 №107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», от 15.03. 2013 №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава МОБУ СОШ с. Старокуручево МР Бакалинский район Республики Башкортостан (далее – ОО – образовательная организация)

1.2. Настоящие правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами ОО, устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между ОО, учащимися и (или) родителями (законными представителями) и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников ОО. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися, их законными представителями, работниками ОО (в части их касающейся).

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочных занятий, расписанием звонков, которые утверждаются на каждый учебный год приказом директора ОО.

2.2. Школа работает в одну смену. Учебные занятия начинаются в 8 часов 40 минут.

2.3. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 32 недели, во 2-8, 10 классах – 34 недели, в 9, 11 классах – 33 недели.

2.4. Продолжительность учебной недели для 1-11 классов составляет пять дней.

2.5. Учебный год в 1 – 9 классах делится на четыре четверти, в 10 – 11 классах на три триместра. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком.

Для учащихся первых классов устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (7 календарных дней).

2.6. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Расписание занятий составляется заместителем директора по УВР в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 (с внесенными изменениями и поправками), утверждается директором школы, доводится до сведения обучающихся в первый день занятий.

2.7. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», п.10.12.

2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут(в пятницу уроки по 40 минут).

2.9. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;

в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут, 1 день 5 уроков - физическая культура;

с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 мин, 1 день 5 уроков - физическая культура. В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков;

- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков;

- для обучающихся 5 - 6 классов - не более 6 уроков;

- для обучающихся 7 - 11 классов - не более 7 уроков.

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и внеурочных занятий.

Внеурочные занятия следует планировать на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом внеурочных занятий и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

Общий объем нагрузки в течение дня не должен превышать:

- для обучающихся 1-х классов - 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2 - 4 классов - 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 5 - 7 классов - не более 7 уроков;

- для обучающихся 8 - 11 классов - не более 8 уроков.

Предельно допустимая учебная нагрузка:

- в 1 классе-21 час
- во 2- 4 классах- 23 часа
- в 5 классе- 29 часов
- в 6 классе- 30 часов
- в 7 классе- 32 часа
- в 8-9 классах- 33 часа
- в 10-11 классах- 34 часа

2.10. Внеурочная деятельность и индивидуально-групповые занятия организуются после учебных занятий с отведением времени на отдых.

2.11. Учащиеся должны приходиться в ОО не позднее, чем за 10 минут до начала урока. Опоздание на уроки недопустимо.

2.12. В период каникул предусмотрено посещение Учреждения согласно плану мероприятий МОБУ СОШ с.Старокуручево в каникулярное время.

2.13. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором ОО.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся.

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. выбор формы получения образования;

3.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально – педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого – медико – педагогической коррекции;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.4. повторное прохождение (не более двух раз) промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор элективных, (избираемых в обязательном порядке) курсов, предметных курсов, дисциплин из предлагаемого перечня, а также других факультативных курсов (необязательных для данного уровня образования);

3.1.6. зачёт результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачёта результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующей образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12. участие в управлении ОО в порядке, установленном Уставом и другими локальными актами ОО;

3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3.1.14. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, информационно – библиотечными ресурсами, учебной и художественной литературой;

3.1.15. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.16. поощрение за свои успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, экспериментальной и инновационной, творческой деятельности;

3.1.17. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- 3.1.18. посещение по своему выбору мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 3.1.19. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.1.20. иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами.

3.2. Учащиеся обязаны:

- 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, согласованные с родителями (законными представителями);
- 3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцем которого они стали;
- 3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другим учащимся;
- 3.2.7. дорожить честью ОО, защищать его интересы;
- 3.2.8. бережно относиться к имуществу школы;
- 3.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОО;
- 3.2.10. находиться в ОО только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий физической культуры, технологии, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме, соответствующей установленным требованиям;
- 3.2.11. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- 3.2.12. достойно вести себя как в школе, так и за ее пределами, следить за своей речью, не допускать употребления ненормативной и бранной лексики, не допускать распития спиртных напитков, употребления наркотических веществ.

3.3. Учащимся запрещается:

- 3.3.1. приносить, передавать, использовать в ОО и на его территории оружие, токсические и наркотические вещества, алкоголь содержащие напитки, газовые баллончики, колющие, режущие инструменты, ножи и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) нарушить образовательный процесс;
- 3.3.2. приносить в ОО, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к возгораниям, отравлениям и взрывам;
- 3.3.3. передавать и использовать во время учебного процесса личные сотовые телефоны, личную теле- и видео- аппаратуру, личные электронные устройства и гаджеты различного типа, если этого не требуется по учебной программе;
- 3.3.4. покидать школу во время учебных занятий без разрешения классного руководителя, дежурного учителя или дежурного администратора;
- 3.3.5. опаздывать на уроки, занятия;

- 3.3.6. нарушать дисциплину на уроке и вне учебных занятий;
 - 3.3.7. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
 - 3.3.8. применять физическую силу для выяснения отношений;
 - 3.3.9. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм (бегать на переменах, толкать друг друга, скатываться по перилам лестницы, драться и т.п.), порчу личного имущества обучающихся и работников ОО, а также имущества самого ОО;
 - 3.3.10. Курить в помещении ОО и на его территории.
- 3.4. За неисполнение или нарушение устава ОО, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.
- 3.5. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Поощрения и дисциплинарное взыскание.

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся ОО могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности родителям, законным представителям учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы родителей, законных представителей учащегося;
- награждение Почетной грамотой, Похвальным листом, дипломом;
- награждение ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям, законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей, законных представителей учащегося могут применять все педагогические сотрудники ОО при проявлении обучающимися активности с положительными результатами;

4.2.2. Награждение Почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОО по представлению классного руководителя и (или) учителя за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана или во внеурочной деятельности на уровне школы, района, республики;

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.3.1. Меры воспитательного характера:

- устное замечание;
- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы родителей, законных представителей;
- предъявление иска о возмещении материального ущерба;
- постановка на внутришкольный учет;
- ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.

4.3.2. Меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;

- отчисление из школы.
- 4.4. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагогического коллектива и Совета школы.
- 4.5. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.
- 4.6. После совершения учащимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены Совета школы должны содействовать осознанию учащимся негативности совершенных им действий.
- 4.7. Дисциплинарное воздействие не применяется к учащимся по образовательным программам начального общего образования, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), а также во время их болезни и во время каникул.

4.9. Применение мер воспитательного характера.

- 4.9.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники Учреждения.
- 4.9.2. Сообщить о нарушении дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО по месту работы родителей, законных представителей учащегося имеет право директор по ходатайству заместителя директора по ВР, УВР;
- 4.9.3. Предъявление иска родителям, законным представителям учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за причинение материального ущерба имуществу школы на основании представления заместителя директора по ВР или заместителя директора по АХЧ школы.
- 4.9.4. Постановку на внутришкольный учет осуществляет заместитель директора по ВР, на основании представления классного руководителя и (или) учителя, по решению Совета профилактики, за систематическое нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.
- 4.9.5. Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация школы на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутришкольном учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем году дисциплинарное взыскание.

4.10. Применение дисциплинарных взысканий

- 4.10.1. Дисциплинарные взыскания не налагаются на учащихся по образовательным программам начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), а также во время их болезни и во время каникул.
- 4.10.2. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору школы участника образовательных отношений.
- 4.10.3. При получении письменного обращения о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия), создаваемую ежегодно приказом директора школы. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.
- 4.10.4. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.
- 4.10.5. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если другие меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата. Учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем

учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное воздействие на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОО. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.10.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей, законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10.7. Администрация школы обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного воздействия.

4.10.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения Комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его родители, законный представитель знакомятся под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося и его родителей, законных представителей ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.10.9. Учащийся и (или) его родители, законные представители вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.10.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.10.11. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня его применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей, законных представителей, ходатайству ученического самоуправления или Совета школы.

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители, законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в коллегиальные органы управления образовательным учреждением (согласно компетенциям) обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся, если на это есть основания;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие правила утверждаются приказом директора школы, согласовываются с Советом школы и рассматриваются педагогическим советом.

- 6.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся, находящихся на территории школы и вне его территории, как во время уроков, так и во внеурочное время.
- 6.3. Один экземпляр Правил хранится в учебной части ОО.
- 6.4. Текст настоящих Правил обязательно размещается на сайте ОО.
- 6.5. Срок действия настоящих правил не ограничен.