

**муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с. Старокуручево муниципального района  
Бакалинский район Республики Башкортостан**

Согласовано:  
Советом родителей:  
пр. № 3 от «15» 01 2021г.  
Советом обучающихся:  
пр. № 3 от «13» 01 2021г.

Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета  
пр. № 4 от  
«14» 01 2021г.

Утверждаю:  
Директор  
школы  
Марков И.А.  
пр. № 2 от  
«15» 01 2021г.



**Порядок  
оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений  
между МОБУ СОШ с. Старокуручево и обучающимися и/или родителями  
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 2 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013г. №696-з, приказом Министерств образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014г. №177 «Об утверждении порядка условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня направленности», Уставом школы.

1.2. Настоящий порядок устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОБУ СОШ с. Старокуручево и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся (учащиеся, воспитанники) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогически работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

**2. Порядок и основание перевода.**

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в случаях:

- в связи переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей);
- в случае прекращения деятельности школы с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Перевод обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда или по основаниям, не зависящим от воли сторон, производится в порядке, установленном действующим законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из Школы его родителям (законным

представителям) или самому обучающемуся в случаях, предусмотренных законодательством об образовании, выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) о переводе в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4. При переводе обучающегося в Школу прием его осуществляется с предоставлением необходимых документов: заявления от родителей (законных представителей) или самого обучающегося в случаях, предусмотренных законодательством об образовании, личного дела обучающегося, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта.

2.5. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся.**

3.1. Обучающийся может быть отчислен из Школы

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения порядка приёма в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;
- за неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.2. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания». Применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школе.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.5. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения

образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы.

3.6. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится в соответствии с законодательством об образовании.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Школа испрашивает письменное согласие на отчисление от комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Школа испрашивает письменное согласие на отчисление от родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить Школу только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.7. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в трехдневный срок оформляется приказ директора об отчислении из Школы, с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

При отчислении Школа выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Школы, и заверяется печатью;
- документ об образовании установленного образца (при его наличии);

3.8. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Школы, в установленном законом порядке.

#### **4. Восстановление обучающихся.**

4.1. Лица, отчисленные из Школы, не завершившие образование по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего или среднего общего образования, могут быть восстановлены в число обучающихся в случае, если:

- их отчисление признано незаконным, и суд обязал восстановить обучающегося на прежнем месте обучения;
- надзорным органом выдано предписание об устранении нарушения в виде незаконного отчисления обучающегося.

4.2. Восстановлению в Школу по основаниям, перечисленным в п.4.1 настоящего Положения, для продолжения обучения по основным общеобразовательным программам в очной форме подлежат лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

Совершеннолетние лица восстановлению в Школу для продолжения обучения по основным общеобразовательным программам в очной форме не подлежат.

4.3. Совершеннолетние лица, не получившие начального общего и (или) основного общего образования, могут быть восстановлены в Школу в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в случае продолжения получения общего образования в форме семейного образования.

4.4. Совершеннолетние лица, получившие основное общее образование, могут быть восстановлены в Школу в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в случае продолжения получения среднего общего образования в форме самообразования.

4.5. Процедура восстановления обучающегося в Школу, образовательные отношения которого со Школой были досрочно прекращены с нарушением права на образование, производится в соответствии с Правилами приема в Школу.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося оформляется соответствующим приказом директора Школы.

4.7. При восстановлении обучающегося в Школу заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Школы, возникают с даты издания приказа о восстановлении в Школу.